

CARTA DEI SERVIZI

Cos'è: è un documento che informa l'utente sull'uso del sistema di contabilizzazione e termoregolazione e ne disciplina gli obblighi.

A chi è rivolta: all'utente, proprietario o occupante l'unità immobiliare, a cui è applicato il sistema di contabilizzazione e termoregolazione.

A cosa serve: ad informare sui principi di funzionamento del sistema di contabilizzazione e termoregolazione, ad evitare comportamenti dell'utente che possano inficiare sul funzionamento del sistema, ad informare sui comportamenti virtuosi che portano ad un uso efficiente del sistema ed al conseguente risparmio sui consumi di riscaldamento.

La Carta dei servizi, qui sotto riportata, sarà inoltre disponibile sul sito www.save-energy.it completa di eventuali aggiornamenti.

CARTA DEI SERVIZI

1. Informazioni sul funzionamento del sistema

1.1. La valvola termostatica Save Energy è l'apparecchiatura termoidraulica installata sulla conduttura di mandata del corpo scaldante; regola l'afflusso di acqua al corpo scaldante stesso, al fine di mantenere la temperatura ambiente uniforme rispetto alla temperatura impostata sul comando di regolazione.

1.2. Nel suo normale funzionamento di regolazione del flusso dell'acqua che attraversa il corpo scaldante, genera la "stratificazione termica", il fenomeno per cui l'acqua più calda si mantiene nella parte alta del corpo scaldante e la parte bassa rimarrà più fredda. La scala graduata sulla testina termostatica riporta i valori da ❄️ (antigelo) a 5 che, compatibilmente con le impostazioni dell'impianto di riscaldamento, permettono di impostare una temperatura indicativa nel locale:

❄️ = 6°C (antigelo)	1 = 12°C	2 = 16°C	3 = 20°C	4 = 24°C	5 = 30°C
------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

1.3. I ripartitori dei costi di riscaldamento sono i dispositivi elettronici, installati sul lato frontale di ogni corpo scaldante, che misurano il consumo termico necessario per la contabilizzazione individuale. Il conteggio avviene misurando la temperatura del corpo scaldante e dell'ambiente e tiene conto della potenza e tipologia del corpo scaldante.

1.4. La modalità di utilizzo dei ripartitori è "a scala programmata" (detto in gergo "in chiaro") che garantisce la massima trasparenza del conteggio. Infatti, gli scatti visualizzati sul display corrispondono ai valori utilizzati per la ripartizione dei consumi.

1.5. Il concentratore dei dati, negli impianti in cui è previsto, è un dispositivo elettronico che raccoglie, via radio, i dati di consumo dai vari ripartitori e li invia al centro servizi.

1.6. Il gestore del servizio di contabilizzazione effettua la lettura dei consumi e ripartisce le spese di riscaldamento, seguendo i criteri e i parametri forniti dall'assemblea condominiale.

1.7. Gli interventi di manutenzione ed assistenza delle apparecchiature sono effettuati da tecnici certificati dal gestore del servizio.

2. Consigli su come risparmiare sulle spese di riscaldamento

2.1. Regola la temperatura di ogni locale sulla base delle tue esigenze e ricorda che ogni grado in meno consente un risparmio di circa il 7% sulle spese di riscaldamento.

2.2. Tieni sempre in efficienza i tuoi corpi scaldanti, sfiatando l'eventuale accumulo d'aria che inevitabilmente si genera con il funzionamento dell'impianto.

2.3. Controlla il corretto funzionamento delle valvole termostatiche: potrebbero esserci dei residui nelle tubazioni o incrostazioni libere, che possono causare la mancata chiusura delle testine termostatiche non consentendo di mantenere la temperatura impostata.

2.4. Non coprire i corpi scaldanti con mobili, divani, tende o copritermosifoni. Questi fermano la diffusione del calore nell'ambiente, oltre a generare problemi di regolazione della temperatura, e aumentano di conseguenza i consumi di energia e le relative spese.

2.5. Evita i ricambi d'aria troppo prolungati o le finestre socchiuse, perché causano degli elevati sprechi di calore.

2.6. Coibenta le pareti, il soffitto ed il pavimento dell'unità immobiliare ed adotta finestre con doppi vetri e cornici perfettamente isolanti. Questi permettono un sensibile risparmio sulla spesa di riscaldamento annua.

3. Gli obblighi dell'utente

3.1. NON MANOMETTERE i ripartitori installati sui corpi scaldanti. La copertura del ripartitore con indumenti può generare una segnalazione di manomissione. Manomissioni o tentativi di modifiche della capacità di misurazione verranno segnalati agli organi competenti.

3.2. Non compromettere il corretto funzionamento delle testine termostatiche, posizionando sopra i dispositivi indumenti, copritermosifoni, mensole o altri oggetti, generando accumulo di calore attorno all'elemento sensibile alla temperatura ambiente.

3.3. Garantire il mantenimento in efficienza delle apparecchiature del sistema di contabilizzazione, anche in periodi di assenza prolungata.

3.4. Comunicare al gestore del servizio di contabilizzazione, in anticipo rispetto agli interventi, la variazione della potenza scaldante installata nella unità immobiliare, la sostituzione dei corpi scaldanti o la variazione di dimensioni, tipologia e posizionamento.

4. Criteri, obblighi, indicazioni utilizzati nella gestione del servizio di contabilizzazione

4.1. Ogni intervento di manutenzione, riparazione, sostituzione, programmazione degli apparecchi di contabilizzazione deve essere effettuato esclusivamente da un tecnico certificato dal gestore del servizio di contabilizzazione.

4.2. La verifica tecnica del ripartitore ed altri dispositivi all'interno dell'unità immobiliare potrà essere effettuata in qualsiasi momento dal gestore del servizio di contabilizzazione.

4.3. Le letture dei ripartitori saranno effettuate con un sistema di telelettura o con lettura manuale da parte di un incaricato che effettuerà direttamente, presso le unità abitative, le letture di ogni singolo ripartitore. Tale attività verrà comunicata con congruo anticipo agli utenti, con affissione di apposito avviso nell'atrio del condominio stesso. Nel caso in cui il singolo utente non potesse essere presente il giorno fissato per la lettura è tenuto a darne preavviso in modo da concordare un appuntamento e consentire comunque la possibilità di effettuare la lettura.

4.4. La manomissione di un ripartitore, apertura, rottura, danneggiamento del contenitore, smontaggio non autorizzato, spostamento della sua posizione di installazione, comporta l'intervento del tecnico certificato e l'attribuzione di un extra costo.

4.5. Anomalie o manomissioni accertate del ripartitore, comportano una stima del consumo per il periodo di mancato funzionamento.

4.6. In estate è consigliabile tenere le testine termostatiche impostate al massimo valore, posizione 5, in modo da evitare eccessivi carichi sulla guarnizione interna ed il conseguente rischio di bloccaggio.

In caso di lunghi periodi di assenza durante il periodo invernale regolare la testa termostatica nella posizione antigelo ❄️ corrispondente ad una temperatura ambiente non inferiore a 5 °C.